

File aggiornato il 4 gennaio 2009 ore 13.30

verifica di

**Informatica giuridica;
Informatica giuridica e logica giuridica**

Università degli Studi di Roma Tre
Facoltà di Giurisprudenza

**Corso di Informatica giuridica e logica giuridica
(II° anno - I° semestre)
(prof. Maurizio Converso)**

**DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONE
GIURIDICA**

**l'informazione e la formazione giuridica nell'era di Internet e dei cd-rom e dei dvd:
tradizione e innovazione**

- ricordando Massimo D'Antona -

anno 2 0 0 8 – 2 0 0 9

Argomenti (DOC-01) oggetto di domanda in sede di verifica

per la **parte** di documentazione e comunicazione giuridica **elettronica**
riguardante:

- la consultazione della banca dati su CD-ROM
(disponibile in prestito presso la biblioteca)
 - la formazione di un database
- con i risultati della ricerca effettuata nella banca dati
- il salvataggio dei dati in formato RTF
 - il salvataggio dei dati in formato WEB (HTML)
 - il salvataggio dei dati in formato PDF (Acrobat)

A T T E N Z I O N E !

la predisposizione degli argomenti agevola notevolmente la prova
quindi

non presentarsi alla verifica senza adeguata preparazione
leggere con cura

lo studente è a conoscenza che:

1.- gli esercizi (DOC-01) per la verifica di
Informatica giuridica e logica giuridica
e

Informatica giuridica

debbono essere completati
in **10 (dieci) minuti** ;

2.- la lettura (attenta e) quotidiana del sito
<http://www.bitinia.com/uniroma3/index.htm>
è materia di verifica

3.- il riscontro del docente sull'esercizio svolto dallo
studente
è automatico
e quindi anche la minima imperfezione
può determinare
l'esito negativo della verifica

4.- può portare
**il materiale didattico elettronico gratuito
disponibile rispettivamente
in biblioteca**

e su

<http://www.bitinia.com/uniroma3/index.htm#didattico>

Primo esercizio - DOC-01 (10 minuti)

verifica di Informatica giuridica;
verifica di Informatica giuridica e logica giuridica

NR.	AMBIENTE	SOFTWARE	COMPITO	AZIONE	NOME	NOTE
01	Desktop	Windows	crea cartella	mouse tastodestro nuovo cartella	MR123456	MR123456 è il numero di matricola di esempio preceduto dalle iniziali di nome e cognome di Mario Rossi (lo studente dovrà inserire i PROPRI dati !)
02	Cd-demo Foro it. Edizione 2005 comprendente annate 2000 e 2001	archivio Bibliografia	quadro Ricerca libera	Esegui ricerca della parola: a) [Maresca] (senza parentesi quadre) SEGUITO dalla parola [a] (senza parentesi quadre); b) ALTERNATIVAMENTE la medesima ricerca con la parola [Costantino] (senza parentesi quadre) SEGUITO dalla parola [g] (senza parentesi quadre)		<p>1. Leggere attentamente la Guida all'uso raggiungibile dal menu “?” del Cd-demo</p> <p>2. SEGUITO è un comando contenuto negli Operatori logici riportati nella Barra degli strumenti del Cd-demo</p> <p>3. per la prima ricerca appariranno 6 documenti trovati;</p> <p>per la seconda ricerca appariranno 8 documenti trovati di cui quattro contrassegnati con asterisco nel campo o field [*] in quanto pubblicati sulla rivista il Foro it. E quindi consultabili anche per esteso attraverso l'apposito link nella finestra sinistra [Archivio: Bibliografia] del Cd-demo</p>

03

CD-demo Foro it.
edizione 2005
comprendente
annate 2000 e 2001

archivio Bibliografia

quadro Ricerca
eseguita

menu File | Esporta ;
completare finestra Esporta;
eliminare
la selezione delle caselle Esporta
cita breve
e Esporta anche colonna di
sinistra;
selezionare
casella
Esporta l'elenco dei documenti
nella lista;
premere bottone
SFOGLIA
e nella finestra
SALVA CON NOME *ricercare sul*
DESKTOP
e aprire
la cartella MR123456
(creata al punto 1)
e dopo aver indicato
nella casella
NOME DEL FILE
il nome MR123456
premere il bottone OK;
ritornati
nella finestra ESPORTA *premere il*
bottone
Esegui

MR123456

la ricerca sul CD è terminata;
NON CHIUDERE PERALTRO IL
PROGRAMMA DI RICERCA SUL
CD

04	Desktop	Windows	aprire file MR123456	mouse tastodestro apri con SWriter di OpenOffice 3.0; ALTRIMENTI da SWriter di OpenOffice 3.0 menu File Apri cartella: MR123456 nome file: MR123456	MR123456
05	SWriter di OpenOffice 3.0	creazione di tabella SWriter di OpenOffice 3.0 (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	Modifica Seleziona tutto	posizionare il cursore nella finestra di SWriter e attivare il sottomenu SELEZIONA TUTTO	attenzione : non disattivare la selezione dell'intero documento !
06	SWriter di OpenOffice 3.0	creazione di tabella SWriter (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	una volta selezionato l'intero documento: menu Tabella Converti Testo in tabella	nella finestra CONVERTI TESTO IN TABELLA premere il tasto OK	otterremo un database (tabella) con quattro campi o fields (colonne) [N.] [*] [TITOLO] [NEL REPERTORIO]
07	SWriter di OpenOffice 3.0	Ottimizzazione di tabella SWriter (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	menu Tabella Seleziona Tabella	attenzione : non disattivare la selezione dell'intero documento ! selezionare menu Tabella Adatta Larghezza colonna ottimale	otterremo un database (tabella) con formato quasi ottimale con quattro campi o fields (colonne) [N.] [*] [TITOLO] [NEL REPERTORIO]

08	SWriter di OpenOffice 3.0	archiviazione di tabella SWriter (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	menu File Salva con nome	a) cartella: MR123456 ; b) nome file: MR123456; c) tipo file: File RICH TEXT FORMAT (.RTF); d) apparirà a schermo una finestra grigia: scegliere MANTIENI IL FORMATO CORRENTE ; e) mantenere aperto il file MR123456	MR123456.rtf	abbiamo così archiviato - nella cartella MR123456 accanto al file MR123456 - un nuovo file MR123456.rtf
09	SWriter di OpenOffice 3.0	modifica con integrazioni di tabella SWriter (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	menu Tabella Inserisci Colonne a destra	a) CURSORE nella prima riga o cella della QUARTA colonna [Nel Repertorio] ; b) menu Tabella Inserisci Colonne ; premere OK c) sarà così formata la QUINTA colonna per il momento vuota ; d) salvare nuovamente il file dal menu File Salva; e) mantenere aperto il file MR123456	MR123456.rtf	abbiamo preparato il file e potremo così procedere in un secondo momento all'inserimento di informazioni aggiornate sulla Bibliografia reperita e delle valutazioni di utilità ai fini dell'eventuale tesi o tesina in corso di completamento; avremo quindi un database con cinque campi o fields: (N.) (*) (TITOLO) (NEL REPERTORIO) e il quinto (VALUTAZIONI) che sarà completato nella scheda seguente

10	SWriter di OpenOffice 3.0	modifica con integrazioni di tabella SWriter (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	inserire il nome della QUINTA colonna	a) CURSORE nella prima riga o cella della QUINTA colonna; b) SCRIVERE [Valutazioni] senza le parentesi quadre] ; c) sarà così denominata la QUINTA colonna ; d) salvare nuovamente il file dal menu File Salva; e) mantenere aperto il file MR123456	MR123456.rtf	abbiamo preparato il file e potremo così procedere in un secondo momento all'inserimento di informazioni aggiornate sulla Bibliografia reperita e delle valutazioni di utilità ai fini dell'eventuale tesi o tesina in corso di completamento; avremo quindi un database con cinque campi o fields: (N.) (*) (TITOLO) (NEL REPERTORIO) (VALUTAZIONI)
11	SWriter di OpenOffice 3.0	ulteriore modifica con integrazioni di tabella SWriter (o meglio un database: nel nostro caso TAB (TSV) e non COMMA (CSV) delimited)	menu Tabella Elimina	a) CURSORE nella seconda riga (vuota nella Tabella) ; b) menu Tabella Elimina Righe ; premere OK c) sarà così eliminata la seconda riga (vuota nella Tabella) ; d) salvare nuovamente il file dal menu File Salva; e) mantenere aperto il file MR123456	MR123456.rtf	abbiamo perfezionato il file e potremo così procedere in un secondo momento all'inserimento di informazioni aggiornate sulla Bibliografia reperita e delle valutazioni di utilità ai fini dell'eventuale tesi o tesina in corso di completamento; avremo quindi un database con cinque campi o fields: (N.) (*) (TITOLO) (NEL REPERTORIO) (VALUTAZIONI)
12	SWriter di OpenOffice 3.0	esporta in HTML	menu File Esporta	a) cartella: MR123456 ; b) nome file: MR123456 ; c) formato file: XHTML (.html; .xml)	MR123456.html	abbiamo così salvato il risultato del nostro esercizio nel formato HTML (formato leggibile con Internet Explorer e con tutti gli altri browsers di Internet; anche sui telefonini più moderni !)
13	SWriter di OpenOffice 3.0	esporta in PDF	menu File Esporta nel formato PDF	menu File Esporta nel formato PDF nella finestra grigia che apparirà , premere - senza apportare alcuna modifica ! - ESEGUI	MR123456.pdf	abbiamo così salvato il risultato del nostro esercizio nel formato PDF (formato leggibile con Acrobat Reader e con tutti gli altri specifici software gratuiti ; anche sui telefonini più moderni !)

14	Desktop	Windows	apri cartella MR123456	controllare la presenza di QUATTRO files: a) MR123456, b) MR123456.rtf c) MR123456.html e d) MR123456.pdf	MR123456	esercizio terminato !
----	---------	---------	---------------------------	--	----------	-----------------------

15	DOCENTE		VERIFICA	RISCONTRO DELL'ESERCIZIO ESEGUITO DALLO STUDENTE		il riscontro avviene in maniera automatica: quindi anche il minimo errore o la minima imperfezione determinerà l'esito negativo della verifica. NON PRESENTARSI ALLA VERIFICA SENZA ADEGUATA PREPARAZIONE !
----	---------	--	----------	---	--	--

Created: 2009-01-03 ore 13.30